

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий Детского сада

№178 ОАО «РЖД»

Е.В. Павлова



от 02.10.2018.

Правила приема в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №178 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Правила приема в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №178 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение») приняты в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №26 от 15.05.2013г. (СанПиН 2.4.1.30490-13), Распоряжением ОАО «РЖД» от 23.01.2015г. №130р «Об утверждении Положения об установлении стоимости и оплате услуг в дошкольных группах негосударственных(частных) образовательных учреждений ОАО«РЖД» и частных дошкольных образовательных учреждениях дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД».

1.2. Настоящие правила приняты с целью обеспечения реализации прав ребенка общедоступное, бесплатное дошкольное образование в Учреждении.

2. Порядок постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении

2.1. Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении, устанавливается на основании Распоряжения ОАО «РЖД» от 23.01.2017г. №3-Сиб-85/р «Постановка на очередь ребенка работника полигона железной дороги в частные образовательные учреждения ОАО «РЖД».

2.2. Постановка на учет детей регистрируется в Книге регистрации заявлений в Учреждении, Регистрация заявлений осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя), содержащего указание на реквизиты документа,

удостоверяющего его личность, свидетельства о рождении ребенка, справки с места работы, ходатайства с места работы.

2.3. Руководитель Учреждения делает запись в книге регистрации заявлений и выдает на руки родителю письменное уведомление о постановке на очередь, в котором сообщается:

- дата постановки на очередь,
- номер очереди,
- перечень принятых документов.
-

3. Порядок приема (зачисления) детей в Учреждение

3.1. Прием детей в Учреждение осуществляется в возрасте с 1,5 лет до прекращения образовательных отношений, но не старше 7 лет.

3.2. Прием в Учреждение осуществляется на основании документов, предусмотренных п.9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 (далее - Порядка), а также предусмотренными санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3. Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. После приема документов, указанных в п. 2.2. и п.3.2. настоящих Правил, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка (далее - договор). Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении. Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

3.5. Между Учреждением и ОАО «РЖД» заключен договор «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования, содержанию, присмотру и

уходу за воспитанниками. Родители (законные представители) воспитанников – работники ОАО «РЖД» присоединяются к этому договору согласно подписания Подписных листов.

3.6. Прием в Учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Учреждения. Приказ о зачислении ребенка в Учреждение издается руководителем учреждения в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.7. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: а) Уставом; б) свидетельством о государственной регистрации юридического лица; в) лицензией на осуществление образовательной деятельности; г) основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением; д) другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Исчерпывающий перечень документов, с которыми Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) закрепляется в Уставе Учреждения.

3.8. Родителям (законным представителям) может быть отказано в зачислении ребенка в Учреждение только при отсутствии свободных мест в Учреждении. Отсутствие свободных мест определяется как укомплектованность групп в соответствии с предельной наполняемостью, установленной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Порядок комплектования Учреждения

4.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября в соответствии с учебным планом и основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится в сроки с 15 мая по 15 июня ежегодно.

4.2. В случае наличия в Учреждении свободных мест доукомплектование Учреждения осуществляется за счет всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в соответствии с установленной очередностью и Положением ОАО «РЖД» от 23.01.2015г. № 130р «Об установлении стоимости и оплате услуг в дошкольных группах негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» и частных дошкольных образовательных учреждениях дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД».

Прием на свободные места в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года.

4.3. Родители (законные представители), дети которых имеют право в соответствии с Книгой регистрации заявлений на зачисление в Учреждение, уведомляются об этом руководителем Учреждения. Форма уведомления может быть устная, письменная (в том числе электронная).

4.4. Если в течение 15 календарных дней с момента отправки уведомления в письменной форме родитель (законный представитель) не обратился в Учреждение с

заявлением о зачислении ребенка в Учреждение в порядке, предусмотренном п.3.2 настоящих Правил, руководитель Учреждения вправе предложить зачисление родителю (законному представителю), номер очереди ребенка которого следующий в Книге регистрации заявлений.

4.5. Количество групп в Учреждении определяется исходя из их предельной наполняемости.

4.6. Предельная наполняемость групп Учреждения устанавливается в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 (СанПиН 2.4.1.30490-13).

4.7. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

4.8. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).